

Izposoja knjig iz šolske knjižnice

V času šolanja od doma šola omogoča izposajo knjižničnega gradiva.

Postopek izposoje

Knjige naročite na e-mail lidija.vidmar@gimvic.org vsak dan do 12. ure.

Pri naročilu morajo biti navedeni:

ime in priimek dijaka;

razred dijaka;

telefon dijaka;

ime in priimek avtorja knjige ter naslov knjige, ki si jo želite izposoditi.

Prezem gradiva

Knjižničarka vas bo obvestila, kdaj in kje boste gradivo prevzeli, pri čemer velja naslednje:

s seboj morate imeti osebni dokument;

nositi morate masko;

držati se morate razdalje najmanj 2 m.

Postopek vračila izposojenega gradiva

Ob prevzemu novega gradiva vrnete knjige, ki ste si jih že izposodili in jim je bodisi potekel čas izposoje bodisi jih ne potrebujete več.